



ORLEN Spółka Akcyjna zaprasza do złożenia ofert na wykonanie nw. prac
w Zakładzie Produkcyjnym w Płocku:

**Prace mechaniczno-montażowe (Gr.A1, A4) podczas postoju instalacji CLAUS I
wg zakresów prac "M" nr: 2-18. 25, 31.**

Zakresy prac zawarte są w **załączniku nr 1** do zapytania ofertowego.

I. Realizacja prac w okresie postoju remontowego instalacji CLAUS I od 08.04.2026 do 25.05.2026.

Realizacja poszczególnych zakresów prac zgodnie z harmonogramem zawartym w **załączniku nr 2.**
Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany terminu realizacji prac z przyczyn technologicznych/pro-
dukcyjnych.

II. Tryb i termin składania ofert:

1. Zamawiający przewiduje dwuetapowy równoległy proces składania ofert.
2. W pierwszym etapie oferty składają tylko ofertę formalno-techniczną (w formie zeskanowanego dokumentu/ów) w systemie CONNECT. Umieszczenie w ofercie formalno-technicznej informacji o oferowanych cenach spowoduje dyskwalifikację oferty.
3. Równoległe z ofertą formalno-techniczną Oferent składa ofertę handlową.

III. Oferta formalno-techniczna musi zawierać:

a) część formalna:

1. Aktualny odpis z KRS, wyciąg/wypis z jawnych danych i informacji udostępnianych przez CEiDG lub inny dokument rejestrowy Oferenta.
2. Aktualne Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego (wystawione nie wcześniej niż 90 dni przed terminem składania ofert), że oferent jest czynnym podatnikiem VAT lub dołączenie wydruku ze strony internetowej <https://pfr.mf.gov.pl/#1>.
3. Aktualne zaświadczenie (wystawione nie wcześniej niż 90 dni przed terminem składania ofert) z ZUS i US odnośnie o braku zaległości w płatności składek ubezpieczeniowych oraz braku zaległości w płatności podatków.
4. Dokumenty finansowe pozwalające ocenić kondycję finansową oferenta:
 - a) podmioty gospodarcze prowadzące pełną księgowość: najbardziej aktualne kwartalne dane finansowe (bilans, rachunek zysków i strat lub F01) podpisane zgodnie z reprezentacją lub przez lub osobę, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych kontrahenta; opinię z badania sprawozdania finansowego przez Biegłego Rewidenta (w sytuacji, gdy podmiot zobowiązany jest do przeprowadzenia badania swoich sprawozdań); Sprawozdanie z działalności jednostki (w przypadku, gdy podmiot zobowiązany jest do jego sporządzenia);
 - b) podmioty gospodarcze prowadzące uproszczoną sprawozdawczość księgową - roczne sprawozdania (PIT-y) wszystkich Wspólników przekazywane do Urzędu Skarbowego za dwa ostatnie lata kalendarzowe chyba, że okres prowadzenia działalności jest krótszy - wówczas dokumenty powinny dotyczyć całego okresu prowadzenia działalności; najbardziej aktualne oświadczenie o przychodach, kosztach i dochodach za bieżący okres sprawozdawczy podpisane przez właściwe osoby; dopuszcza się przedstawienie kopii ww. dokumentu potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez właściciela lub główną księgową;
 - c) dla podmiotów zagranicznych: bilans i rachunek zysków i strat za ostatnie dwa lata sporządzone w wymaganej formie i podpisane przez właściwe osoby zgodnie z wymogami lokalnych przepisów prawa.
5. Oświadczenie o złożeniu deklaracji VAT za ostatnie 6 miesięcy.
6. Oświadczenie Oferenta, że prace wykonywane na rzecz ORLEN S.A., będą prowadzone zgodnie z wymaganiami wynikającymi z obowiązujących w ORLEN S.A., certyfikowanych systemów zarządzania jakością (ISO 9001), środowiskiem (ISO 14001) oraz bezpieczeństwem i higieną pracy (ISO 45001).

ORLEN Spółka Akcyjna z siedzibą w Płocku

09-411 Płock, ul. Chemików 7. tel: (+48 24) 365 00 00, fax: (+48 24) 365 28 41, www.orklen.pl

wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Łodzi-Śródmieście w Łodzi XX Wydział Gospodarczy pod nr KRS 0000028860, NIP 774 00 01 454, kapitał zakładowy / kapitał wpłacony : 1.451.177.561,25 zł będąca czynnym podatnikiem podatku VAT

7. Oświadczenie Oferenta potwierdzające zgodność zakresu działalności przedsiębiorstwa opisanego w KRS lub ewidencji działalności gospodarczej z pracami objętymi treścią zapytania ofertowego.
8. Oświadczenie o podporządkowaniu się w trakcie prowadzenia prac przepisom prawa i regulacjom wewnętrznym zawartym w zarządzeniach ORLEN S.A.
9. Oświadczenie, że Oferent zobowiązuje się do postępowania z odpadami zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14.12.2012r - Dz.U. z dn. 08.01.2013r. poz.21.
10. Przedstawienie wypełnionego „Oświadczenia o łańcuchu postępowania z odpadami”, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3**.
11. Oświadczenie Oferenta, że w przypadku wybrania na Wykonawcę prac przedstawi listę pracowników wytypowanych do prowadzenia prac wraz z nadzorem, posiadających min 2-letni staż w tej branży u Wykonawcy lub potwierdzonym min. 3-letnim stażem pracy na instalacjach produkcyjnych w Grupie Kapitałowej ORLEN.
12. Oświadczenie o akceptacji **Wzoru Zamówienia oraz Ogólnych Warunków Realizacji Prac Remontowych (OWZ) wraz z przynależnymi załącznikami** stanowiącymi łącznie **załącznik nr 4** do zapytania ofertowego oraz zobowiązanie do ich podpisania w przypadku wyboru na Wykonawcę.
13. Oświadczenie, że Oferent przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że wybrane załączniki do umowy będą mogły mieć postać elektroniczną. Lista załączników w formie elektronicznej zostanie przekazana Oferentowi przed podpisaniem umowy, poprzez Platformę Zakupową Connect (zakładka „Pytania/Odpowiedzi”).
14. Oświadczenie sankcyjne zgodnie z **Załącznikiem nr 5** do Zapytania ofertowego.
15. Wypełnione "Oświadczenie o Beneficjencie Rzeczywistym" zgodnie ze wzorem zawartym w **załączniku nr 6** oraz wydruk z Centralnej Ewidencji Beneficjentów Rzeczywistych.
16. Oświadczenie oferenta, że, zapoznał się i akceptuje obowiązującą w ORLEN S.A. Politykę ochrony praw człowieka w GK ORLEN udostępnioną na stronie internetowej www.orlen.pl według ścieżki: „Zrównoważony rozwój/Raporty i wskaźniki/Polityka ochrony praw człowieka”. <https://www.orlen.pl/pl/zrownowazony-rozwoj/polityka-ochrony-praw-czlowieka>”.
17. Oświadczenie oferenta, że zapoznał się i akceptuje obowiązujące w ORLEN S.A. standardy dotyczące polityki antykorupcyjnej, zasad przyjmowania upominków, zgłaszania nieprawidłowości oraz zarządzania konfliktem interesów udostępnione na stronie internetowej www.orlen.pl według ścieżki: „O firmie/O spółce/Nasze standardy/Standardy antykorupcyjne”. <https://www.orlen.pl/pl/o-firmie/o-spolce/nasze-standardy/standardy-antykorupcyjne>”.
18. Oświadczenie Oferenta zapoznania się i akceptacji „Kodeksu Postępowania dla dostawców ORLEN SA” zawartych w **załączniku nr 7** do zapytania ofertowego.
19. Oświadczenie potwierdzenia za zgodność załączonych do oferty dokumentów, certyfikatów, uprawnień z oryginałami.
20. Oświadczenie o min. 6-miesięcznym okresie ważności oferty.
21. Pełnomocnictwo osób/osoby podpisującej ofertę (w przypadku jej podpisywania przez osoby/ę nie wymienioną w KRS lub CEDG).

b) część techniczna:

1. Przedstawienie kopii ważnego certyfikatu potwierdzającego wdrożenie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy wg normy **ISO 45001 lub OHSAS 18001:2007** albo systemu **SCC** w zakresie zgodnym z zapytaniem ofertowym wykonywanym na terenie ORLEN S.A. (nie dotyczy dostawców materiałów i urządzeń oraz biur projektowych). W przypadku wskazania podwykonawcy należy przedstawić również jego certyfikat w zakresie podzlecanych prac (nie dotyczy dostawców materiałów i urządzeń oraz biur projektowych).
2. Potwierdzenie spełnienia i akceptacji „Wymagań Ogólnych” i „Regulaminu BHP” zawartych w **załączniku nr 8**.
3. Potwierdzenie realizacji prac w wymaganym okresie – **od 08.04.2026 do 25.05.2026** oraz akceptacja harmonogramu (stanowiącego **załącznik nr 2**).
4. Potwierdzenie realizacji pełnego zakresu robót opisanego w zakresach prac zawartych w **załączniku nr 1**.

5. Oświadczenie Oferenta o zabezpieczeniu niezbędnego potencjału ludzkiego i sprzętowego do realizacji prac
6. Potwierdzenie udzielenia gwarancji na okres **24 miesięcy**,
7. Przedstawienie wymaganego doświadczenia - **min. 5 prac w ostatnich 5 latach o podobnym charakterze (prace na obiektach gdzie występują media toksyczne np. siarkowodór)** - potwierdzone listą prac i referencjami/protokołami odbioru/innymi dokumentami potwierdzającymi realizację prac. Lista prac musi zawierać: datę realizacji, nazwę zakładu, procent realizacji prac własnym potencjałem, krótki opis prac. W przypadku realizacji prac dla GK ORLEN zamiast dołączania referencji/prot. odbioru robót/innych dokumentów potwierdzających realizację prac wystarczy podanie w liście prac numerów umów. W przypadku braku wymaganych referencji Oferent zamiennie przedstawi wykaz pracowników potwierdzający min. 3-letni udokumentowany staż pracy przy wykonywaniu robót remontowych o podobnym charakterze na instalacjach produkcyjnych GK ORLEN
8. Potwierdzenie dokonania wizji lokalnej zgodnie z **załącznikiem nr 9**. W celu wejścia na teren ORLEN SA, Oferent nie posiadający przepustki upoważniającej do wejścia na teren Zakładu Produkcyjnego powinien skontaktować się z osobą wskazaną w zakresie prac w celu uzgodnienia terminu i niezbędnego wyposażenia (ubranie i środki ochronne) przedstawiciela oferenta do poruszania się na terenie instalacji. Po przesłaniu przez Oferenta wypełnionego **załącznika nr 10** z danymi osobowymi Przedstawiciel instalacji występuje z wnioskiem do ORLEN Ochrony o wystawienie przepustki.
9. Przedstawienie schematu organizacyjnego zarządzania projektem remontowym. W schemacie organizacyjnym powinny być uwzględnione osoby odpowiedzialne za:
 - a) realizację projektu (z uwzględnieniem brygad remontowych),
 - b) harmonogram realizacji prac,
 - c) BHP,
 - d) kontrolę jakości realizowanych prac.
 (Schemat zarządzania projektem remontowym podlega akceptacji przez przedstawiciela SUR na etapie oceny technicznej).
10. Podanie liczby osób dedykowanych do realizacji podstawowego zakresu prac oraz liczby roboczogodzin rzeczywistych - weryfikacji tych danych dokona przedstawiciel SUR na etapie oceny technicznej
11. Potwierdzenie spełnienia i akceptacji Wymagań szczegółowych dla Prac spawalniczych" zawartych w **załączniku nr 11**.
12. Potwierdzenie spełnienia i akceptacji „Wymagań i Wytycznych dla kontroli połączeń kołnierzowych" zawartych w **załączniku nr 12**.
13. Potwierdzenie spełnienia i akceptacji „Szczegółowych Warunków realizacji prac remontowych podczas remontu planowego instalacji CLAUS I w 2026r.." zawartych w **załączniku nr 13**.
14. W przypadku podzlecenia prac do oferty należy załączyć dokumenty potwierdzające spełnianie poniższych wymagań dla podwykonawców:
 - a) Nazwa firmy podwykonawczej i procentowa wartość prac podzleconych.
 - b) Zakres plac podzlecanych.
 - c) Oświadczenie Wykonawcy, że przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za pracowników podwykonawcy.
 - d) Oświadczenie Wykonawcy, że zapłata dla Wykonawcy nastąpi na podstawie potwierdzenia Podwykonawcy o otrzymaniu należności za prace podzleczone.
 - e) Oświadczenie Podwykonawcy o zgodzie i gotowości wykonania prac podzlecanych.
 - f) Oświadczenie Podwykonawcy o akceptacji braku możliwości dalszego podzlecenia prac.
 - g) Certyfikat BHP Podwykonawcy zgodnie z pkt III.b.1 niniejszego Zapytania.
 - h) Przedstawienie wymaganego doświadczenia określonego jako wykonanie min 3 prac o podobnym charakterze w ostatnich 5 latach - potwierdzone analogicznie jak prace Wykonawcy.

IV. Oferta handlowa musi zawierać (składana w CONNECT równolegle z ofertą formalno-techniczną przez uzupełnienie odpowiednich rubryk w systemie i w formie zeskanowanego dokumentu):

ORLEN Spółka Akcyjna z siedzibą w Płocku

- 3 -

09-411 Płock, ul. Chemików 7. tel: (+48 24) 365 00 00, fax: (+48 24) 365 28 41, www.orlden.pl

wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Łodzi-Śródmieście w Łodzi XX Wydział Gospodarczy pod nr KRS 0000028860, NIP 774 00 01 454, kapitał zakładowy / kapitał wpłacony: 1.451.177.561,25 zł będąca czynnym podatnikiem podatku VAT

1. **Łączną cenę ryczałtową za zakresy 2-18, 25.** W skanie oferty proszę o podanie rozbieżności na poszczególne zakresy prac.
2. **Akceptację rozliczenia powykonawczego zakresu 31 do kwoty 350.000 zł** wg średnich stawek i parametrów kosztorysowych Wydawnictwa SEKOCENBUD z kwartału poprzedzającego realizację prac.
UWAGA: W CONNECT należy wpisać łączną cenę obejmującą zakresy rozliczane ryczałtowo oraz zakres 31 rozliczany powykonawczo.
3. Akceptacja formy płatności – płatność w terminie 45 dni po wykonaniu i odbiorze prac.
UWAGA: W przypadku, gdy kontrahent jest podmiotem krajowym lub zarejestrowanym na potrzeby VAT w Polsce i rozliczenie następuje w PLN, wynagrodzenie zostanie zapłacone w mechanizmie podzielonej płatności (splitPayment).
4. Oświadczenie, że przedstawione ceny uwzględniają koszty wytworzenia, transportu i utylizacji powstających podczas wykonywanych prac, poza elementami metalowymi przekazywanymi do magazynu MG-33.
5. Oświadczenie o niezmienności cen(y) w trakcie realizacji prac.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania kosztorysu na zakres prac objęty niniejszym postępowaniem.

V. Kryterium wyboru ofert.

Oferty będą oceniane w 2 etapach:

Etap 1. Preselekcja, obejmująca sprawdzenie spełnienia wymogów formalnych i technicznych wymienionych w pkt II. zapytania.

Etap 2. Ocena handlowa na którą składa się cena za wykonanie całości prac (100%).

Na Wykonawcę prac zostanie wybrany Oferent, który uzyska największą liczbę punktów wynikającą z oceny oferty handlowej.

Oceny ofert dokona Zespół Zakupowy ORLEN SA. bez udziału oferentów.

VI. Składanie ofert przez Konsorcja

1. W przypadku złożenia oferty przez konsorcjum wymagane jest złożenie kopii umowy konsorcjum oraz pełnomocnictwa lidera konsorcjum do reprezentowania pozostałych członków konsorcjum.
2. Lider konsorcjum odpowiada za realizację wszystkich formalnych wymagań wobec ORLEN S.A. np. wniesienie wadium lub innej gwarancji dobrego wykonania.
3. Wszystkie kwestie dotyczące formy i szczegółowych wymagań związanych z wadium ustalane są przez Zespół zakupowy w zależności od potrzeb danego procesu zakupowego. Wniesione wadium powinno w sposób prawidłowy zabezpieczać ofertę złożoną wspólnie przez Oferentów. Dopuszcza się inną formę zabezpieczenia interesu ORLEN S.A. Decyzję podejmuje Zespół zakupowy po konsultacji z Kontrolerem Finansowym.
4. Dane dostarczone przez Oferentów wspólnie ubiegających się o zamówienie, potwierdzające posiadanie przez nich odpowiedniej i wymaganej wiedzy i doświadczenia, potencjału kadrowego i technicznego oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej, podlegają łącznej ocenie przez ORLEN S.A. W przypadku wymogu posiadania odpowiednich uprawnień, dopuszcza się możliwość spełnienia ich tylko przez tych członków konsorcjum, którzy będą faktycznie realizować część zamówienia, do której wykonania wymagane jest posiadanie tych uprawnień.
5. W przypadku konieczności dokonywania weryfikacji finansowej, weryfikacji podlegają wszyscy uczestnicy konsorcjum. W takim przypadku Kupiec wystąpi do Lidera Konsorcjum o podanie informacji o procentowym zaangażowaniu poszczególnych uczestników konsorcjum w łącznej szacunkowej wartości Postępowania.

VII. Uwagi:

1. Ofertę należy przygotować chronologicznie zgodnie z punktami wyszczególnionymi w Zapytaniu Ofertowym.
2. **Oferent składający ofertę zobowiązany jest nie występować w przedmiotowym postępowaniu jako podwykonawca innego oferenta biorącego udział w tym postępowaniu i/lub**

jako uczestnik konsorcjum. Wyjątek stanowi postępowanie wielobranżowe, w którym Oferent składający ofertę może występować jedynie jako podwykonawca innego Oferenta lub uczestnik konsorcjum dla branży nie będącej branżą wiodącą w tym postępowaniu.

3. ORLEN SA zastrzega sobie prawo do żądania od oferentów dodatkowych dokumentów w celu oceny możliwości technicznych/finansowych realizacji przedmiotowych prac.
4. ORLEN SA zastrzega sobie prawo prowadzenia dodatkowych wielostopniowych negocjacji handlowych (w tym aukcji elektronicznej).
5. ORLEN SA zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty niekompletnej lub gdy na etapie oceny ofert stwierdzi po weryfikacji danych, iż podane przez Oferenta dane są nieprawdziwe i może się to przełożyć na wynik postępowania przetargowego.
6. ORLEN SA zastrzega sobie prawo do dowolnego wyboru podmiotu/podmiotów, z którymi będą prowadzone negocjacje w odniesieniu do części lub całości zakresu złożonych ofert oraz do zawarcia umowy z więcej niż jednym Wykonawcą wyłonionym w drodze negocjacji, przy czym zakres umowy może obejmować całość lub część zakresu złożonej odpowiedzi na zapytanie ofertowe.
7. ORLEN SA. zastrzega sobie prawo do zakończenia Postępowania zakupowego dokonania wyboru oraz bez podania przyczyn. Z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia wobec Zastraszającego.
8. ORLEN SA. zastrzega sobie prawo do odmowy wydania referencji bez podania przyczyn.
9. ORLEN SA. informuje, że umowa zostanie zawarta z chwilą podpisania jej przez ORLEN SA i Dostawcę.
10. ORLEN SA. informuje, że potwierdzenie uzgodnionych warunków umowy mogą ze strony ORLEN SA dokonać jedynie osoby posiadające stosowne pełnomocnictwo.
11. ORLEN S.A. może, według własnego uznania, w każdym czasie przed podpisaniem Zamówienia, wykluczyć OFERENTA z procesu zakupowego i/lub odrzucić jego ofertę, w przypadku, gdy OFERENT lub zaproponowani przez niego dostawcy lub podwykonawcy oferują produkt lub usługę pochodzącą z państwa trzeciego, przez które należy rozumieć państwo:
 - a) inne niż państwo członkowskie Unii Europejskiej, lub
 - b) inne niż państwo będące stroną Porozumienia Światowej Organizacji Handlu (WTO) w sprawie zamówień rządowych, lub
 - c) inne niż państwo będące stroną umowy międzynarodowej z UE, która gwarantuje wzajemny i równy dostęp do rynku zamówień publicznych.

ORLEN S.A. niezwłocznie powiadomi Oferenta o jego wykluczeniu i/lub odrzuceniu jego OFERTY, a Oferentowi nie będą przysługiwać jakiegokolwiek roszczenia wobec ORLEN.S.A. z tego tytułu.

Pytania w sprawie zapytania ofertowego można składać przez system CONNECT w terminie tam wskazanym.

Serdecznie zapraszam

Sylwester Szczepaniak

Tel. +48-24-256-78-15.

sylwester.szczepaniak@orlen.pl